

ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ «ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «УКРАЇНА»
ЦЕНТРАЛЬНОУКРАЇНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор Центральноукраїнського
фахового коледжу
Григорук Ірина ІВАНІВНА
«01» квітня 2026 р.

ПРОТОКОЛ
відвідування відкритого заняття

Викладач Дукина Катерина Федорівна
Циклова комісія Економіка та журналістики
Форма навчання денна, спеціальність Журналістика
Курс 3, група ЖР-24-2 фмб-kd, ЖР-23-1 фмб.se-kd
Насчальна дисциплін Інформаційні технології в журналістській галузі
Вид заняття практичне
Тема заняття Управління інформаційним забезпеченням видавничої діяльності
Дата 01.04.2026 р. Початок заняття 14.40 Аудиторія 108

Короткий аналіз відкритого заняття

Проведене практичне заняття було спрямоване на формування у здобувачів прикладних навичок проектування та оптимізації інформаційних потоків у видавничих структурах. Заняття відзначалося високим ступенем залученості студентів та чіткою орієнтацією на професійні стандарти галузі.

Практична частина заняття базувалася на реалістичних сценаріях функціонування сучасного медіапідприємства. Викладачем було запропоновано комплекс завдань, що охоплювали:

- Аудит інформаційних ресурсів: аналіз достатності та достовірності даних для прийняття редакційних рішень.
- Моделювання документообігу: побудова схем взаємодії між авторами, редакторами та технічним відділом з використанням хмарних технологій (наприклад, Trello, Notion або спеціалізованих редакційних систем).
- Робота з базами даних: практичне відпрацювання навичок пошуку та систематизації ринкової інформації для формування видавничого портфеля.

Викладач ефективно застосував методику навчання через дію (action learning) та командну роботу. До ключових методичних досягнень варто віднести:

- Ділова гра: поділ групи на «відділи» видавництва, що дозволило студентам на практиці відчувати бар'єри в комунікації та знайти способи їх усунення через інформаційні інструменти.
- Розв'язання виробничих ситуацій (Case-study): аналіз критичних помилок в інформаційному забезпеченні (втрата авторських прав, порушення дедлайнів через збій у передачі даних) та розробка протоколів їх запобігання.
- Використання ІТ-інструментарію: студенти демонстрували вміння працювати з інструментами автоматизації планування та контролю версій контенту.

У процесі виконання завдань викладач здійснював індивідуальне консультування, стимулюючи студентів до самостійного пошуку оптимальних рішень. На етапі захисту результатів було проведено колективне обговорення, під час якого здобувачі виявили здатність критично оцінювати ефективність різних моделей управління інформацією.

Викладач виявив високу компетентність у модеруванні групових процесів. Заняття було забезпечено необхідним інструментарієм: інструкційними картами, доступом до мережесих ресурсів та зразками реальної видавничої документації. Рациональний розподіл часу дозволив виконати запланований обсяг робіт і провести якісну рефлексію.

Практичне заняття на тему «Управління інформаційним забезпеченням видавничої діяльності» проведене на високому методичному рівні. Викладачу вдалося трансформувати складні теоретичні концепти інформаційного менеджменту в практичні навички, необхідні для успішної професійної діяльності у видавничо-поліграфічній галузі.

Висновки

1. Загальна констатація навчального та науково-методичного рівня заняття:

Практичне заняття проведене з дотримання усіх критеріїв

2. Рівень проведення заняття: «високий», «достатній», «низький» (потрібне підкреслити або доповнити) високий

Пропозиції щодо вдосконалення рівнів проведення відкритого заняття:

професійного _____

наукового _____

методичного _____

організаційного впровадження елементів змагальності між студентами

Відкрите заняття відвідали: посада, ПІП, підпис:

1. директор Ірина ТКАЧЕНКО

2. голова циклової комісії Наталя МИЛЬНІЧЕНКО

3. викладач Олена КРАВЧЕНКО

4. викладач Інна ВІВСЯНА

Думка лектора:

З висновками згоден (не згоден – обґрунтувати): _____

З відгуком ознайомлений: «01» квітня 2026 року _____

підпис

Результати відвідування відкритого заняття обговорені на засіданні циклової комісії Економіки та журналістики Протокол № 9 від «17» квітня 2026 р.

Голова циклової комісії економіки та журналістики Наталя МИЛЬНІЧЕНКО